

Vous enregistrer sur les carnets d'adresse - Professionnel & Personnel

Pour enregistrer un nouveau contact dans l'annuaire :

[rendez-vous dans celui-ci](#)

et descendez au chapitre correspond à votre activité/profil

cliquez ensuite sur "**Nouvelle page**"

Puis cliquer sur **Modèles**



Enfin cliquez sur : **Modèle de page "contact"**

Modèles

Vous pouvez définir cette page comme modèle pour que son contenu soit utilisé lors de la création d'autres pages. Les autres utilisateurs pourront utiliser ce modèle s'ils ont les permissions pour cette page.

La page est un modèle

Rechercher

Model de page "contact"
Mis à jour il y a 1 heure

Changer le titre par défaut "Nouvelle page" par Votre nom ou raison sociale.

& Voilà !

Mon nom / Ma société

Paragraphe

B *I* U A         

       

Votre présentation

Vos photos ...

Pensez à supprimer les image / textes / icons inutile



Pour éditer un lien, cliquez sur l'icône correspondant puis le pictogramme 



éditer l'URL selon le format préconiser :

par exemple, dans le cas du mail, garder le préfix ==> **mailto:**

et coller votre adresse mail, à celui-ci

Insérer/Modifier un lien ×

URL
 

Titre

Ouvrir le lien dans...
 ▾

Y'a plus qu'à éditer votre page.

Supprimez les élément par défaut et ces nom utilisés.

Révision #7

Créé 5 septembre 2024 00:46:14 par Le Chef Cédric

Mis à jour 5 septembre 2024 02:49:18 par cematotarn